



UTN.BA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Cuenta Institucional

Descripción

Toda persona que pertenezca a la UTN Buenos Aires (ya sea personal docente, no docente o alumno) cuenta con una **cuenta institucional** bajo el dominio [@frba.utn.edu.ar](mailto:frba.utn.edu.ar).

Esta cuenta brinda acceso a servicios como correo electrónico, SIA (Sistema Integrado de Aplicaciones), Office 365, Google Workspace, entre otros.

Solicitar una cuenta institucional

1. Docentes

Las **altas, bajas o modificaciones** de cuentas institucionales para **docentes** son gestionadas por el área de **Recursos Humanos (RRHH)**.


Cualquier docente que no haya recibido sus credenciales o necesite una actualización deberá comunicarse directamente con RRHH por los canales oficiales.

2. Personal no docente o monotributistas

Para **personal no docente** o **monotributistas**, la creación de la cuenta institucional debe ser solicitada mediante **ticket a Soporte Técnico**.

La **autoridad del área** (por ejemplo, jefe de departamento, coordinador o secretario) debe generar el ticket soporte@frba.utn.edu.ar, incluyendo los siguientes datos del usuario:

- Nombre y apellido
- Tipo y número de documento
- Correo personal de contacto
- Teléfono de contacto
- Cargo o función
- Área o dependencia a la que pertenece

 El pedido debe provenir de una autoridad. No se procesan solicitudes directas de los usuarios.

3. Alumnos

Si sos alumno de la **UTN Facultad Regional Buenos Aires**, tu cuenta institucional se genera automáticamente una vez que te **empadronás en la Secretaría de Asuntos Estudiantiles (SAE)**.

Podés hacerlo en:

- **Sede Medrano:** 3er piso, oficinas 320/323
- **Sede Campus:** Planta baja, pasillo principal

Si no recibiste los datos de tu cuenta (usuario o contraseña), acercate a la SAE para solicitarlos.

Solicitar la baja de una cuenta institucional

- **Docentes:** gestionan la baja a través de **RRHH**.
- **No docentes / monotributistas:** la autoridad del área debe solicitar la baja mediante ticket soporte@frba.utn.edu.ar, indicando:
 - Nombre y apellido del usuario
 - Tipo y número de documento

Cambiar la contraseña de la cuenta institucional o de SIA

Si necesitás **cambiar o recuperar la contraseña**, podés hacerlo desde el siguiente enlace:

<https://sia.frba.utn.edu.ar/usuarios/recuperar/contraseña>

Las instrucciones para realizar el cambio de contraseña se encuentran en el siguiente enlace:

<https://docs.frba.utn.edu.ar/books/mu-sia-e83/page/restablecer-password-de-cuenta-institucional>

Por seguridad, no compartas tu contraseña institucional ni la envíes por correo electrónico.

⚠ Si tenés inconvenientes para acceder, contactá soporte@frba.utn.edu.ar indicando tu usuario y una breve descripción del problema.

🔄Revisión #6

★Creado 13 septiembre 2024 11:10:00 por Santino Battaglia

✎Actualizado 22 octubre 2025 09:42:02 por Matías Ezequiel Santo Stefano