



UTN.BA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Configuración previa POP/IMAP

Introducción

IMAP y POP son dos formas de leer los correos de Gmail en otros clientes de correo electrónico.

IMAP puede utilizarse en varios dispositivos. Los correos electrónicos se sincronizan en tiempo real.

POP sólo puede utilizarse en una única computadora. Los correos electrónicos no se sincronizan en tiempo real. Por el contrario, se descargan, y se puede decidir con qué frecuencia deben descargarse los nuevos correos electrónicos.

Configurar el acceso POP o IMAP en gmail

Habilitar POP

1. En la computadora, abrir [Gmail](#).
2. En la esquina superior derecha, hacer clic en **Configuración** ⚙️ > **Ver toda la configuración**.
3. Hacer clic en la pestaña **Reenvío y correo POP/IMAP**.
4. En la sección "**Descarga de correo POP**", seleccionar **Habilitar POP para todos los mensajes** o **Habilitar POP para los mensajes que se reciban a partir de ahora**.
5. En la parte inferior de la página, hacer clic en **Guardar cambios**.

Habilitar IMAP

1. En la computadora, abrir [Gmail](#).
2. En la esquina superior derecha, hacer clic en **Configuración** ⚙️ > **Ver toda la configuración**.
3. Hacer clic en la pestaña **Reenvío y correo POP/IMAP**.
4. En la sección "**Acceso IMAP**", hacer clic en **Habilitar IMAP**.
5. Hacer clic en **Guardar cambios**.

Comprobar que estén habilitadas las apps menos seguras en su cuenta

1. Dirigirse a [Cuenta de Google](#).
2. En el panel de navegación izquierdo, hacer clic en **Seguridad**.
3. En la parte inferior de la página, en el panel **Acceso de apps menos seguras**, hacer clic en **Activar el acceso**.

Habilitar la verificación en 2 pasos

1. Ingresar con las credenciales de Gmail del usuario a este link: <https://myaccount.google.com/signinoptions/two-step-verification/enroll-welcome>
2. Clickear en "**Siguiente**" y conectar la cuenta a un celular (preferentemente del usuario).
3. Apretar la opción de "**Mensaje de texto**", le va a enviar un código al celular puesto en el paso anterior (tarda 1 minuto).
4. Una vez ingresado el código, activar la verificación en 2 pasos.
5. Después de tener activa la verificación, ingresar al siguiente link: <https://myaccount.google.com/u/1/apppasswords?pageld=none> (Este link no le dará acceso hasta que no tenga activa la verificación)
6. Seleccionar la aplicación: CORREO. Dispositivo: Ordenador con Windows. "**Generar**", y le va a dar una contraseña.
7. Esa contraseña "reemplaza" la contraseña del usuario al configurar Outlook, es decir que ahora debe configurar el Outlook normal con las configuraciones que están al comienzo de este tutorial, pero con la diferencia que al ingresar la contraseña del usuario, tiene que ingresar la contraseña que le otorgó Google en este último paso.



Una vez realizada esta configuración previa puede dirigirse al Manual de Configuración POP/IMAP para su gestor de correos para finalizar la configuración del servicio de POP o IMAP