



UTN.BA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Configuración de correo - Thunderbird

Configuraciones y consejos para Thunderbird

- [Agregar una dirección de correo electrónico](#)
- [Configurar alias Thunderbird](#)

Agregar una dirección de correo electrónico

1. En la ventana principal de Thunderbird, haremos "click" en "Correo Electrónico", en la sección "configurar otra cuenta".



Configurar una dirección de correo electrónico existente

Para utilizar su dirección de correo electrónico actual, complete sus credenciales.
Thunderbird buscará automáticamente la configuración de servidor recomendada y que funcione.

Nombre completo
Juan Perez

Dirección de correo electrónico
juan.perez@frba.utn.edu.ar

Contraseña
••••••••

Recordar contraseña

[Configurar manualmente](#)

Sus credenciales solo se almacenarán localmente en su computadora.



2. Nos va a saltar una nueva ventana "configurar su cuenta de correo electrónico existente", lo que vamos a llenar es los campos con nuestros datos y darle a continuar

✓ Configuración encontrada en la base de datos de ISP de Mozilla.


Configuraciones disponibles

IMAP

Mantener las carpetas y correos electrónicos sincronizados en el servidor

 **Entrante** **IMAP** **SSL/TLS**
imap.gmail.com

 **Saliente** **SMTP** **SSL/TLS**
smtp.gmail.com

 **Nombre de usuario**
ebrandes@frba.utn.edu.ar

POP3

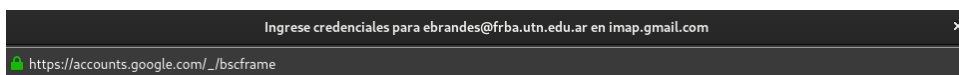
Mantener las carpetas y correos electrónicos en su computadora

[Configurar manualmente](#)


Cancelar

Listo

3. En caso de ingresar con nuestro correo institucional va a pedir su verificación de SinAp, en otro caso por ejemplo que quiera ingresar con su cuenta Gmail lo que va a tener que validar es a través del servicio del mismo.



Acceder con Google



Acceder

Ir a [Mozilla Thunderbird Email](#)

Ingresar tu correo electrónico

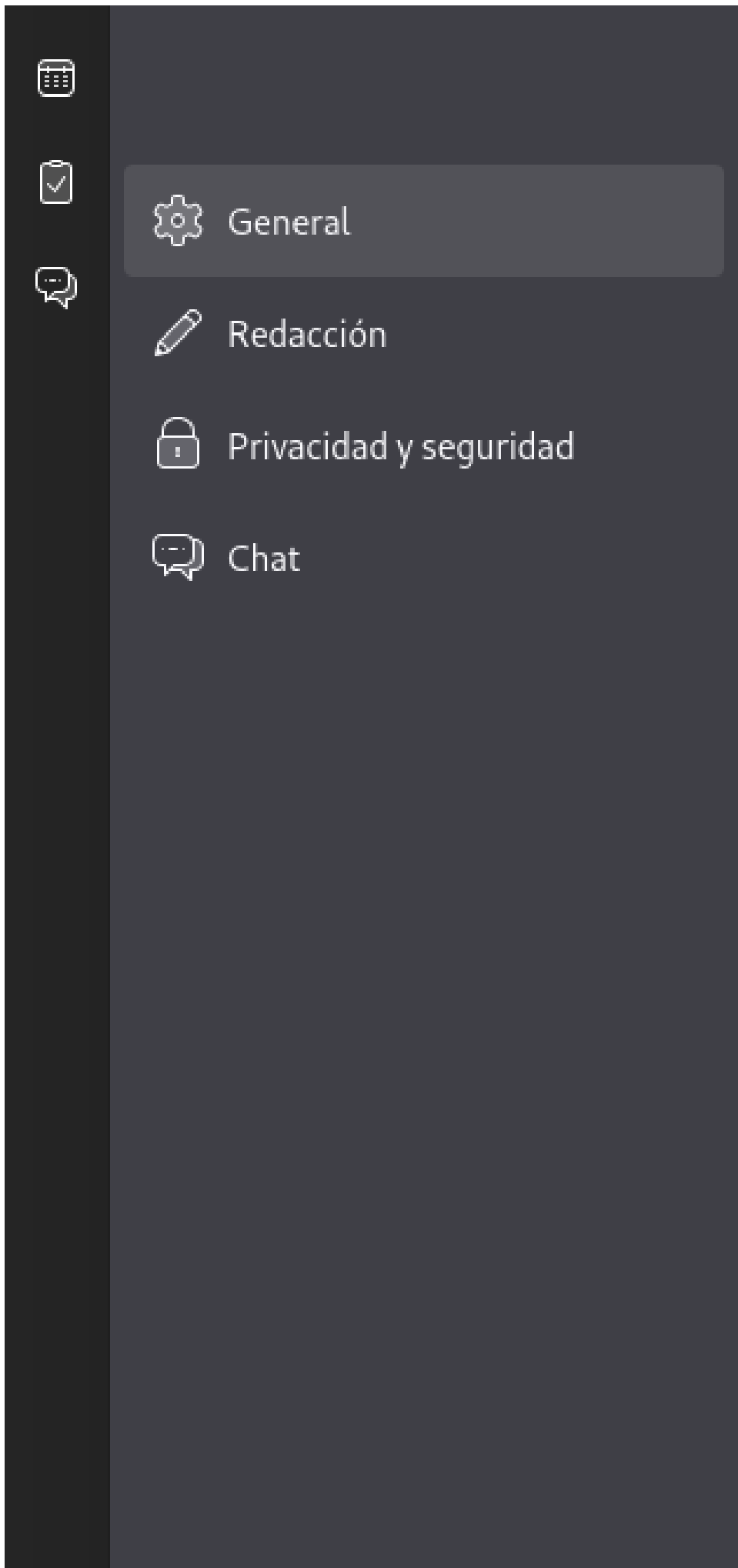
juan.perez@frba.utn.edu.ar

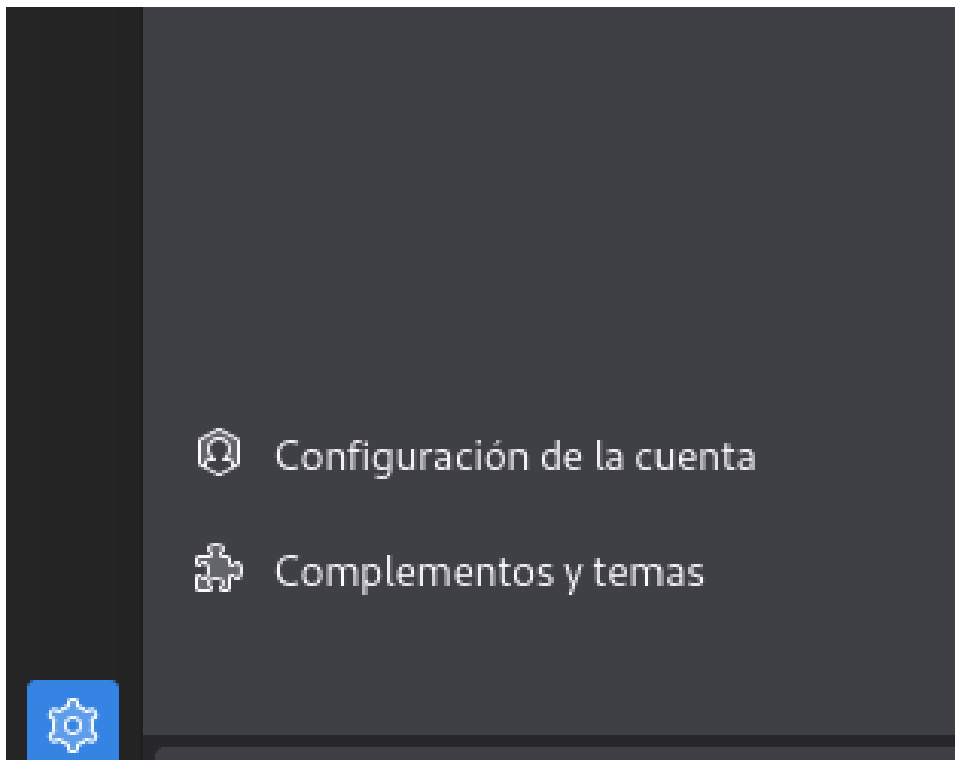
[¿Olvidaste el correo electrónico?](#)

Antes de usar Mozilla Thunderbird Email, revisa su [política de privacidad](#) y condiciones del servicio.

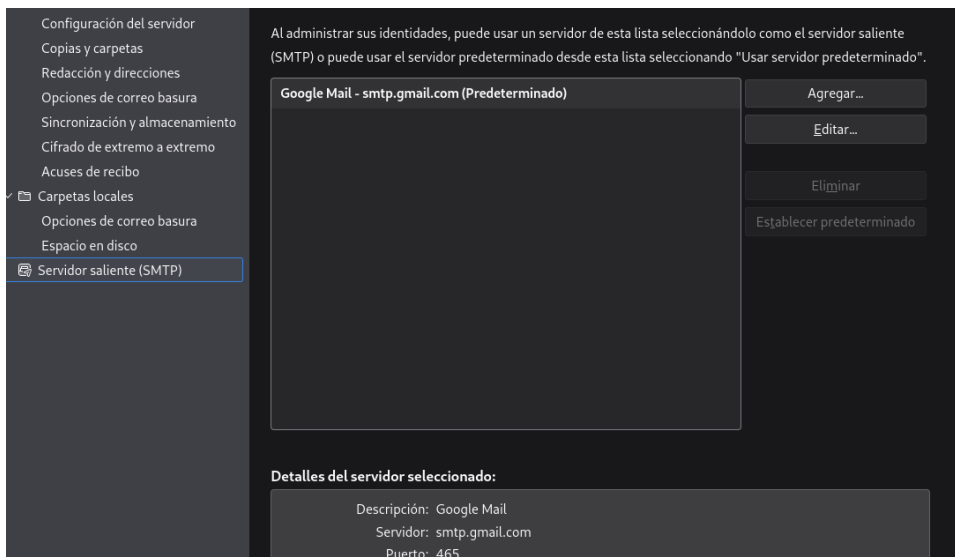
[Crear cuenta](#) [Siguiente](#)

Español (Latinoamérica) [Ayuda](#) [Privacidad](#) [Condiciones](#)

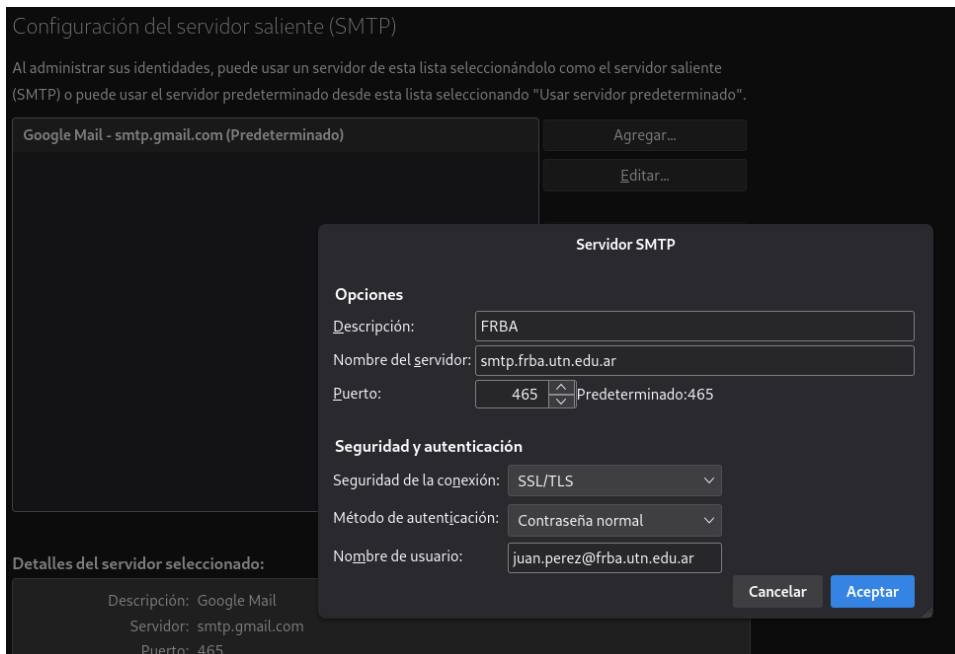




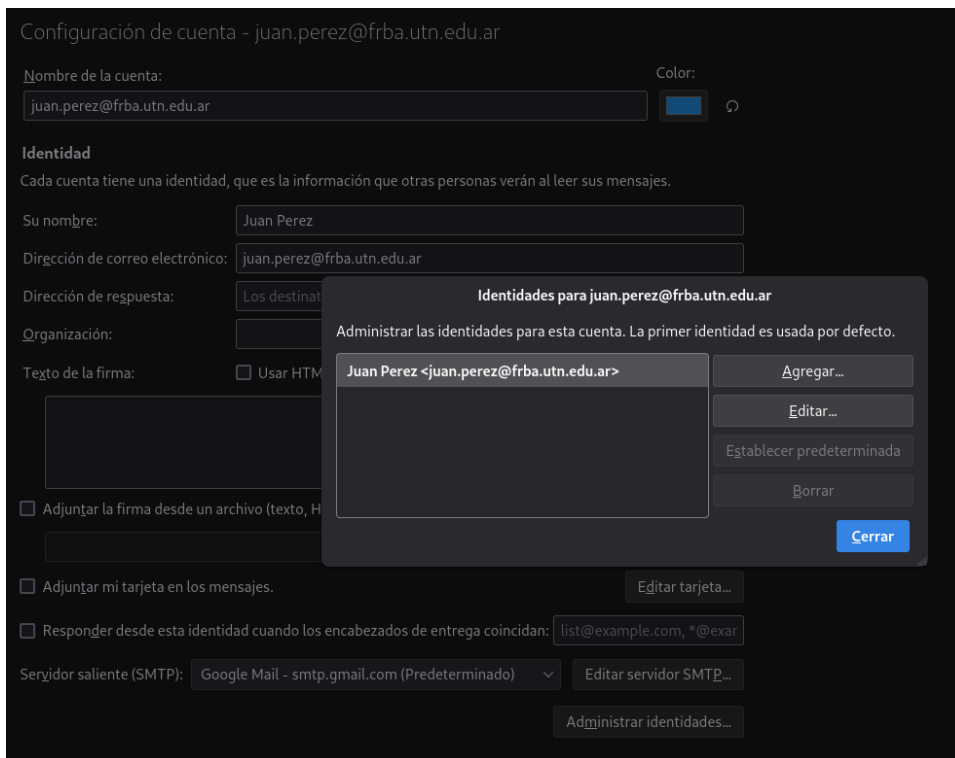
5. Configurar el servidor saliente



6. Agregamos el servidor de smtp de la facultad



7. Se va agregar la cuenta del alias



8. Configuración del alias y seleccionamos el smtp de la facultad

Nueva identidad

Opciones Copias y carpetas Redacción y direcciones

Datos públicos

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

Dirección de respuesta:

Organización:

Texto de la firma: Usar HTML (ej.: negrita)

Adjuntar la firma desde un archivo (texto, HTML o imagen):

Adjuntar mi tarjeta en los mensajes.

Datos privados

Servidor saliente (SMTP):

Etiqueta de identidad:

9. Nos va a solicitar la contraseña una única vez de nuestra cuenta institucional

saliente (SMTP) smtp.frba.utn.edu.ar

alias@frba.utn.edu.ar en smtp.frba.utn.edu.ar:

señas para recordar la contraseña.

10. Y listo! Mozilla Thunderbird Email configurado correctamente!

Configurar alias Thunderbird

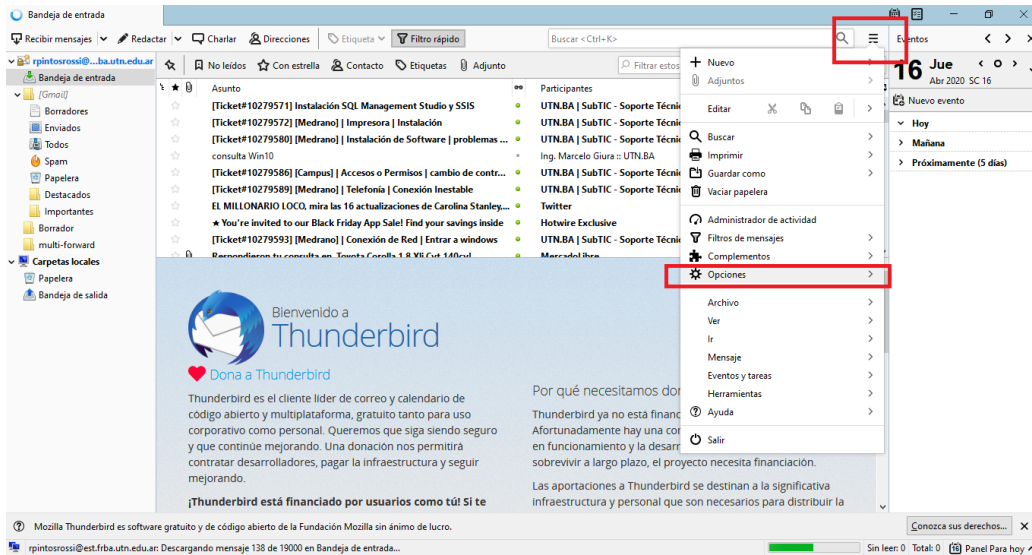
Este manual consiste en configurar un alias FRBA en la aplicación Mozilla Thunderbird.

Versión usada: **68.7.0**

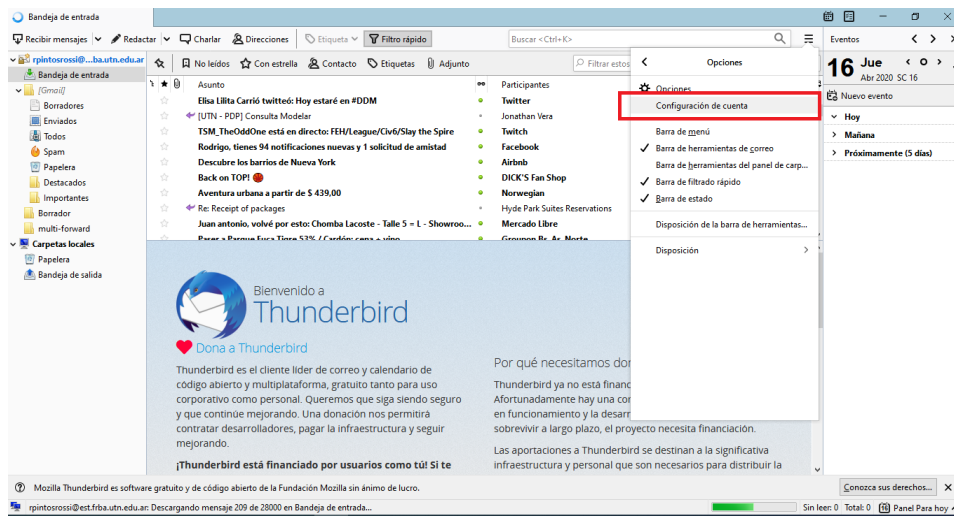
Sistema operativo: **Windows 10 versión 1903**

Procedimiento

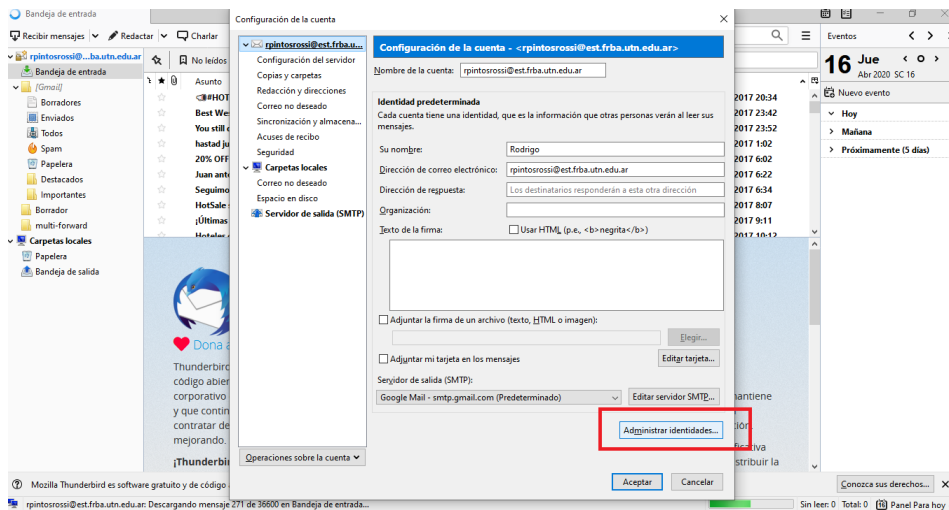
1. Dentro de la aplicación, entramos al menú y posteriormente, entramos a opciones.



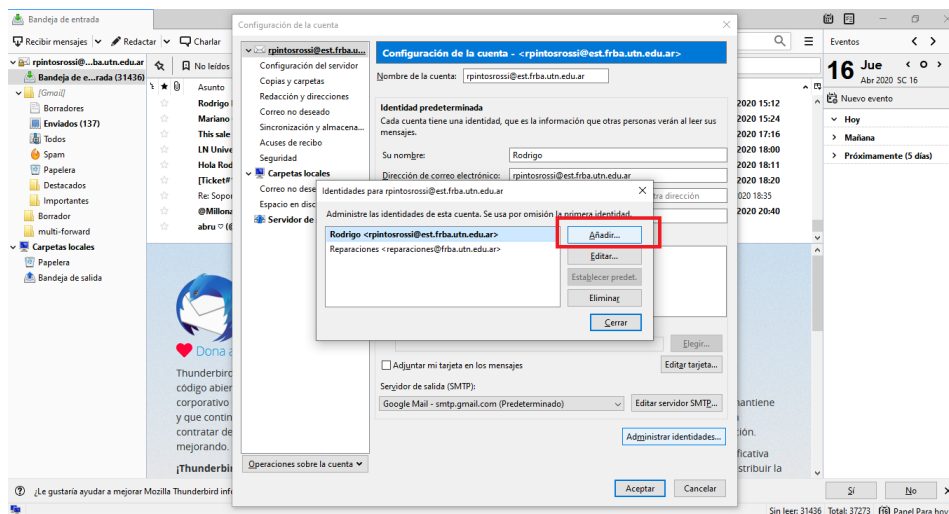
2. Entramos en configuración de cuenta.



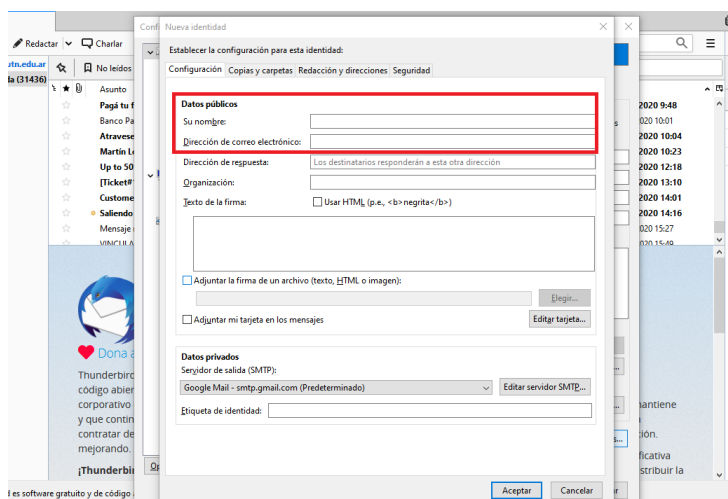
3. Seleccionar la cuenta deseada en la lista de la izquierda y luego ir a "Administrar identidades".



4. Hacer click en "Añadir".



5. En el campo "Su nombre" poner el nombre que se desee que aparezca como remitente, y en el campo "Dirección de correo electrónico" poner el e-mail del alias que se desea utilizar.



6. Cerrar todas las ventanas haciendo click en "Aceptar".

Para poder enviar mails desde el alias configurado, tendrá que ir a redactar un nuevo mail y hacer click en la flechita en "De:" para que se desplieguen las opciones de remitentes disponibles

