



UTN.BA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

Otorgar derechos a docentes de la comisión - Autogestión Ingenierías

Objetivo

Consultar y otorgar derechos a docentes en una comisión.

Pre-requisitos

- **Docente Responsable de Cátedra:** Tener perfil docente, ser **Responsable de Cátedra** en las comisiones y estar asociado a una comisión.
- **Comisiones:** Deben estar generadas.

Ubicación en el sistema

Autogestión Grado>> **Derechos >> Administrar derechos en comisiones.**

Iniciar sesión

Como primer paso deberá iniciar sesión en el módulo de autogestión.

Si no sabe como hacer esto o tiene dudas al respecto puede leer el manual de [Acceso a Autogestión](#)

Descripción

Comenzamos ingresando a la página principal de autogestión de Guaraní. Se presenta una pantalla en la cual podemos apreciar en la parte superior la solapa **Derechos(1)**:

The screenshot shows the UTN.BA system interface. At the top, there is a header with the UTN.BA logo and the text 'UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES'. To the right of the header, there is a user profile icon and the name 'CARLOS ALBERTO JIMENEZ FERRER'. Below the header, there is a navigation bar with tabs: 'Cursadas', 'Exámenes', 'Reportes', and 'Derechos'. The 'Derechos' tab is selected, and a dropdown menu is open, showing the option 'Administrar derechos en comisiones' (labeled with a red circle and the number 1). Below the navigation bar, there is a section titled 'Seleccione la comisión con la que desea operar'. This section includes a filter section with a dropdown menu for 'Período lectivo' set to 'Vigentes'. Below the filter, there is a table titled '2020 - Ingenierías Anual' with the following data:

| Álgebra y Geometría Analítica (950701) | | | | | |
|--|-------------|-----------|-----------------|-------------|---------------|
| Comisión | Subcomisión | Ubicación | Responsabilidad | Turno | Inscripciones |
| Z1063 - Jimenez Ferrer Carlos | No tiene | Medrano | Titular | Sin definir | 2 |
| Z1064 | No tiene | Campus | Titular | Sin definir | 0 |

Luego de presionar la solapa mencionada, se expande una lista de opciones, en este manual estaremos examinando la opción de **Administrar derechos en comisiones**, al ingresar a la misma nos encontraremos con una nueva pantalla. En donde nos presentará las comisiones de los **Períodos Lectivos** en curso. En la parte superior tenemos un **Filtro(1)** que se puede usar en caso de así desearlo. Como se puede ver se agrupan por **Actividad(2)** y luego se muestra la **Comisión(3)**:

1

2

3

Álgebra y Geometría Analítica6

5

1

2

3

✔ Dicho esto ¡damos por culminada la explicación!