



UTN.BA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL BUENOS AIRES

MU - Beneficios con cuenta institucional

A continuación se detallan los beneficios los cuales se podrán acceder con cuenta institucional.

- Beneficios gestionados por la FRBA
 - Google - Uso de Google Drive
 - Google - Uso de Google Meet
 - Microsoft - Office 365
 - Zoom PRO
 - Microsoft - OneDrive
- Beneficios no gestionados por la FRBA
 - Astah
 - Google - GSuite
 - Autodesk
 - GitHub
 - JetBrains
 - Lucidchart
 - ZW3D

Beneficios gestionados por la FRBA

Google - Uso de Google Drive

Descripción

Google Drive es un servicio de almacenamiento de datos en una nube de la red, de manera que pueda acceder a ellos en cualquier momento, desde su ordenador o dispositivo móvil con conexión a Internet. También este servicio te otorga la posibilidad de controlar cómo se comparten estos archivos.

Es importante destacar que Google Drive es un servicio proporcionado por Google, por lo que cualquier inconveniente relacionado con el funcionamiento del mismo o el almacenamiento otorgado depende totalmente de dicho proveedor.

¿Cómo se obtiene?

Google Drive pertenece al paquete de productos Gsuite.

Para mas información de Gsuite y como se obtiene diríjase al siguiente [link](#).

¿Cómo accedo?

- Ingrese al siguiente [link](#), coloque su e-mail institucional completo (usuario@frba.utn.edu.ar) y dé click en "Siguiendo"
- Se redirigirá automáticamente a una pantalla institucional donde debe que colocar nuevamente su cuenta y contraseña SInAp

Una vez dentro de Google Drive, podrá arrastrar archivos, crear carpetas y/o compartirlas, entre otras cosas.

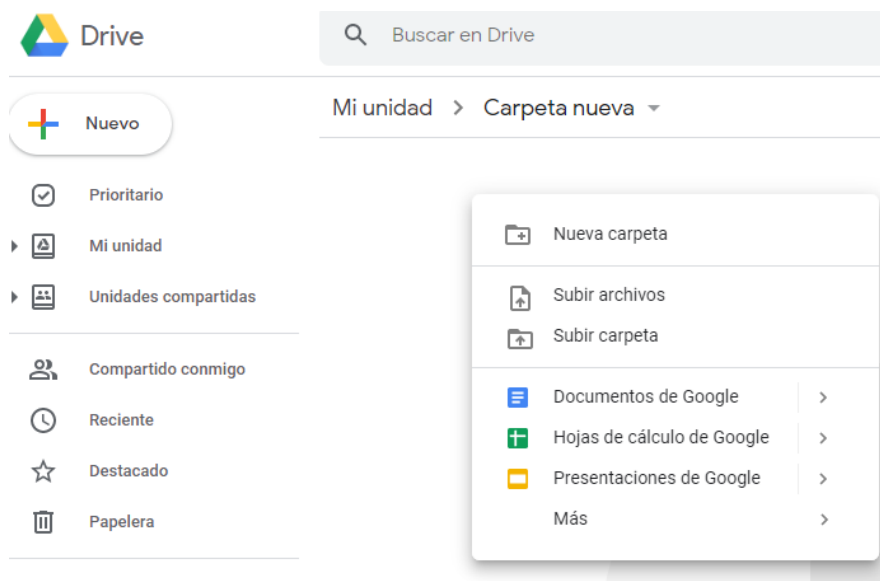
Como usar Google Drive

Vamos a repasar algunas de las acciones clásicas que pueden hacerse dentro de Google Drive, pero al ser éste un servicio externo a SubTIC, es posible que se hagan modificaciones en su interfaz o funcionalidades que estén fuera de nuestro control. Por lo que siempre recomendamos dirigirse a la ayuda oficial provista por Google.

<https://support.google.com/drive>

Como crear carpetas, documentos u hojas de calculo tipo Excel

Debe hacer click derecho en el espacio en blanco o dirigirse al botón **Nuevo** en la parte superior izquierda. Se le presentará un menú donde podrá elegir lo que desee crear.

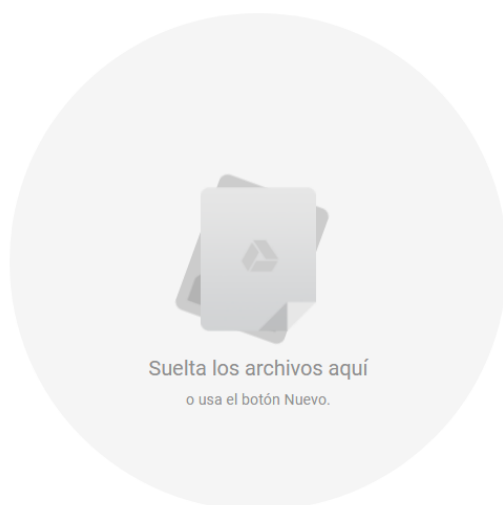


Como subir archivos o carpetas a Google Drive

Se puede realizar de dos formas:

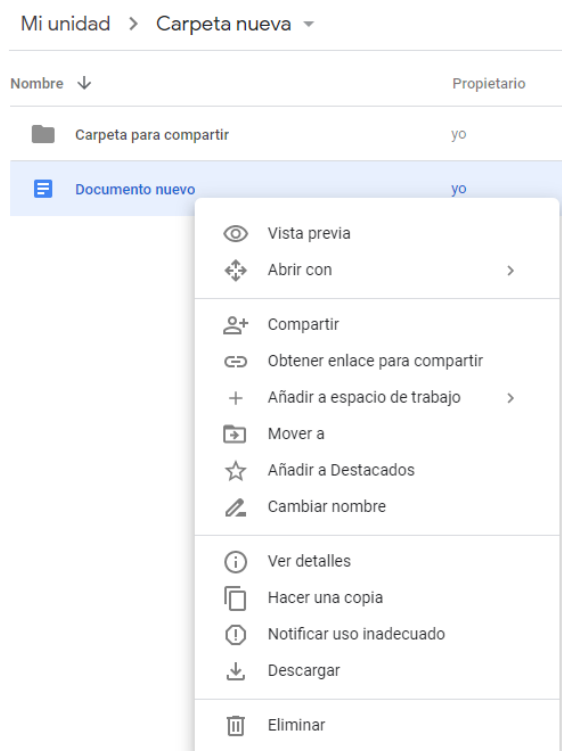
1. Al igual que al momento de crear una carpeta, puede hacer click derecho en el espacio en blanco, y en el menú que se presenta puede elegir entre subir archivos o una carpeta completa.
2. Puede simplemente arrastrar los archivos o carpetas que desea subir al espacio en blanco.

Mi unidad > Carpeta sin título ▾



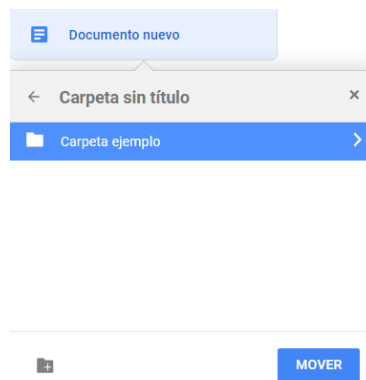
Como mover o copiar archivos o carpetas dentro de Google Drive

Para mover el archivo, cambiar el nombre, eliminar el archivo, entre otras cosas: debe hacer click derecho en el archivo o carpeta que desee y seleccione la opción que necesite:



Mover un archivo o carpeta

Si desea **mover un archivo o carpeta**, se desplegará otro menú donde deberá indicar la nueva ubicación deseada para su archivo o carpeta.



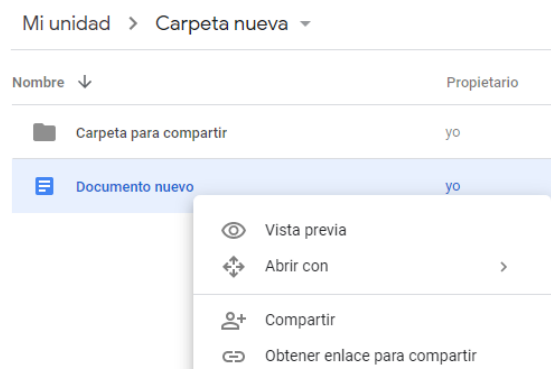
Copiar un archivo o carpeta

- Si desea **hacer la copia de un archivo**, seleccione "hacer una copia" y se duplicará este en la misma ubicación que el archivo original, posteriormente podrá editar, mover o hacer lo que desee con esta copia.
- Si desea **hacer la copia de una carpeta**, esto no está permitido en la aplicación web de Google Drive. Puede resolverse utilizando la aplicación de escritorio [File Stream](#) o mediante extensiones en el navegador como Copy Folder.

⚠ En el caso que desee utilizar la aplicación de escritorio File Stream le recomendamos asegurarse que dispone del espacio suficiente en disco y de una buena conexión a Internet, ya que se descargan todos los archivos de drive en su PC.

Como compartir archivos o carpetas dentro de Google Drive

Para compartir el archivo, entre otras cosas: debe hacer click derecho en el archivo o carpeta que desee y seleccione la opción "Compartir" u "Obtener enlace para compartir".



Compartir a usuario específicos

Si selecciona **"Compartir"**, se le mostrará un cuadro donde podrá agregar a las personas que desea tengan acceso a su archivo o carpeta.



Estas personas que añada, pueden colaborar como Editor, Comentador o Lector.

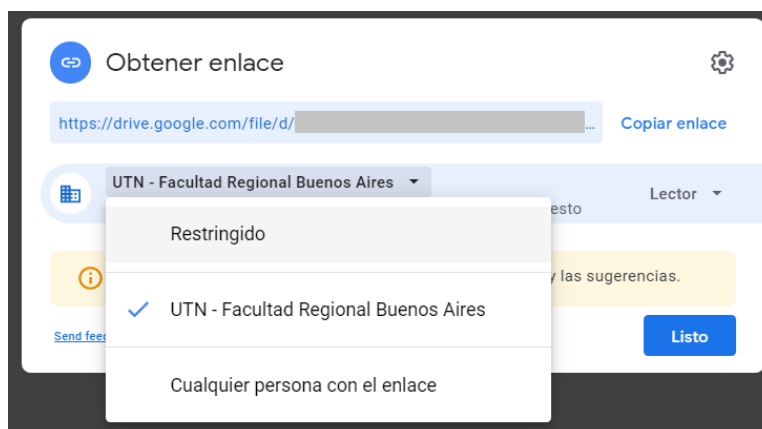
- **Editor:** Pueden editar el archivo o carpeta, puede cambiar permisos y compartir a mas personas.
- **Lector:** Pueden acceder a los archivos o carpetas, pero solo pueden ver la opción de descargar, imprimir o copiar.
- **Comentador:** Similar a Lector, pero pueden realizar comentarios sobre algunos archivos como en Documentos.

Sugerimos que se asigne el permiso de **Editor sólo cuando sea necesario, ya que éste podrá borrar o compartir con más personas sin restricciones.**

Las personas que haya añadido recibirán una notificación y podrán acceder a ese recurso compartido desde su propio Drive.

Compartir por enlace

Si selecciona "**Obtener enlace para compartir**", puede directamente generar un enlace al que pueda acceder un grupo determinado.



Este link puede generarlo como: Restringido, UTN o Cualquier persona.

- **Restringido:** Solo las personas añadidas pueden abrir este enlace.
- **UTN - FRBA:** Cualquier usuario con una cuenta institucional puede abrir el enlace.
- **Cualquier persona:** Cualquier persona con este enlace puede verlo.

Este link que generemos tendrá los mismos criterios que al momento de elegir usuarios específicos, se puede determinar que quien acceda con este link lo haga como **Editor, Comentador o Lector**. Esta diferenciación está explicada en el punto anterior.

Recomendamos que ningún archivo sea compartido por un enlace que permita acceder a cualquier persona con permisos de editor. Esto habilita a cualquiera que tenga el link a editar, borrar y subir el contenido que desee. Sugerimos siempre restringirlo a usuarios específicos.

Nuevamente **recomendamos referirse a la documentación oficial para obtener la información actualizada.** Para conocer más de como compartir puede acceder [aquí](#).

Google - Uso de Google Meet

Descripción

Google Meet es la aplicación de reuniones de Google, para navegadores web y dispositivos móviles, enfocada al entorno laboral. Estas reuniones nos permiten realizar videoconferencias, llamadas, un chat interno y hasta compartir nuestra pantalla.

¿Cómo se obtiene?

Google Meet pertenece al paquete de productos Gsuite.

Para mas información de Gsuite y como se obtiene diríjase al siguiente [link](#).

¿Cómo accedo?

- - Ingrese al siguiente [link](#), coloque su e-mail institucional completo (usuario@frba.utn.edu.ar) y dé click en "Siguiendo"
 - Se redirigirá automáticamente a una pantalla institucional donde debe que colocar nuevamente su cuenta y contraseña SInAp

Puede ver el siguiente vídeo explicativo:

https://www.youtube.com/embed/rY0dEz7So_Y

Una vez dentro de Google Meet, podrá crear reuniones.

Consejos

Activar Acceso Rápido

Esto le permitirá a todos los usuarios que tengan nuestra invitación a la reunión no queden en sala de espera y pueda entrar sin una admisión del organizador. Por ejemplo, cuando una reunión se hace con una cuenta @frba, todos los usuarios que tengan @frba podrán entrar con estas ventajas.

Para activar esta función debemos:

1. Dentro la reunión de Meet, dirigirse a la esquina inferior derecha y ubicar un botón que son 3 puntos, clickearlo.
2. Se desprenderá una pequeña ventana, en esta buscar la opción de "configuración".
3. Se generará otra ventana, la cual, de la parte derecha de la misma habrá una opción que llamada "controles del organizador".
4. Aparecerán distintas opciones, una de estas será "acceso rápido", debería activar esta opción. Cuando el botón queda verde es que esta activado, si esta blanco esta desactivado.

Microsoft - Office 365

Las Aplicaciones de OFFICE 365 para Windows ya no forman parte del convenio entre UTN-Microsoft, sólo se podrán abrir archivos en **MODO LECTURA**.



Para utilizar Office365 de forma gratuita puede hacerlo via web a través del siguiente enlace:

<https://www.microsoft.com/es-ar/microsoft-365/free-office-online-for-the-web>

Descripción

El paquete de Office 365 en la nube contiene algunas aplicaciones como Word, Excel, One Drive, etc



Si desea descargar Office 365 para su uso local, **recuerde no tener instalado** ningún otro tipo de Office en su equipo debido a posibles problemas de compatibilidad.

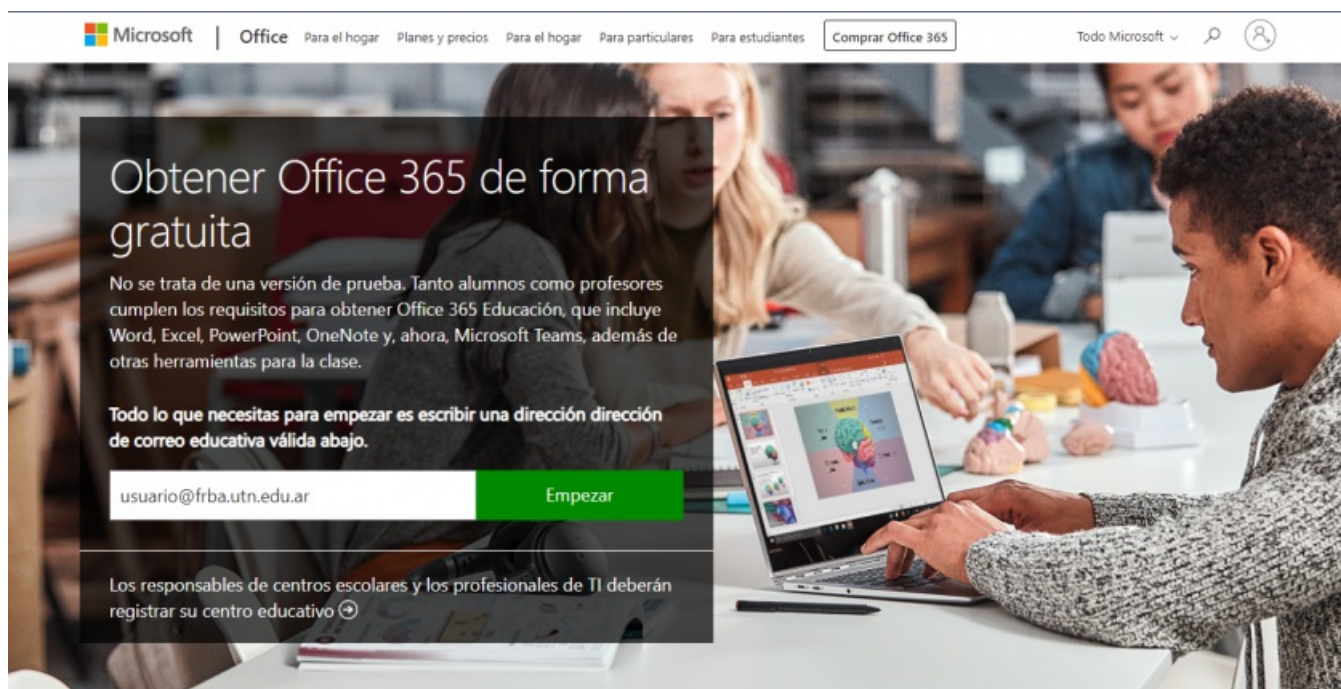
Este beneficio **sólo está disponible** para:



- Personal No Docente,
- Docente de Grado UTN FRBA.
- Alumnos de Grado UTN FRBA.

Paso 1 - Acceso

Acceder [aquí](#) y escribir su e-mail institucional @frba



Paso 2 - Licencia

Elegimos la licencia que vamos a obtener (en caso de ser empleado de la universidad, se debe elegir "Soy un profesor").

Office 365 Ámbito educativo

¿Es un alumno o un profesor?

Le proporcionaremos las herramientas de Office 365 que necesite en la clase y en línea. Si es un administrador de TI, [inscribir su escuela](#).

Soy un alumno ➞

Soy un profesor ➞

Microsoft Privacidad y cookies

Office 365

Debemos completar los campos solicitados en el formulario.

Office 365 Ámbito educativo

Cree su cuenta

Nombre Apellidos

Crear contraseña

Confirme la contraseña

Hemos enviado un código de verificación a usuario@fbautm.edu.ar. Escriba el código para completar la suscripción.

Código de verificación [reenviar código de suscripción](#)

Microsoft puede enviarnos promociones y ofertas de productos y servicios de Microsoft para empresas.

Me gustaría que Microsoft comparta mi información con partners selectos para poder recibir información relevante acerca de sus productos y servicios. Para obtener más información o para cancelar la suscripción en cualquier momento, consulta la [Declaración de privacidad](#).

Al elegir Iniciar, acepta nuestros [términos y condiciones](#) y la [Directiva de privacidad de Microsoft](#), y confirma que su dirección de correo electrónico está asociada a una organización (y no es una dirección de correo electrónico particular ni de uso personal). También acepta que un administrador de la organización pueda asumir el control sobre su cuenta y sus datos, y que su nombre y dirección de correo electrónico, así como el nombre de la organización de prueba, serán visibles para otras personas de la organización. [Obtenga más información](#).

Iniciar ➞

Revisar su correo institucional para obtener el código de suscripción. Deberá visualizar un mail con un cuadro similar al siguiente:

Aquí está el código de verificación

Para finalizar el inicio de sesión de Office 365 Ámbito educativo, escriba el código en la página de inicio de sesión.

Debido a que se está registrando con una dirección de correo electrónico educativa, su centro educativo puede controlar sus comunicaciones y datos de Office 365. Las directivas del centro se aplicarán al uso que haga del servicio.

531283

Una vez completados todos los campos, hacer click en "Iniciar".

Cree su cuenta

Nombre	Apellido

Hemos enviado un código de verificación a usuario@frba.utn.edu.ar. Escriba el código para completar la suscripción.

531283

se ha reenviado el código de comprobación.

☐ Microsoft puede enviarme promociones y ofertas de productos y servicios de Microsoft para empresas.

☐ Me gustaría que Microsoft comparta mi información con partners selectos para poder recibir información relevante acerca de sus productos y servicios. Para obtener más información o para cancelar la suscripción en cualquier momento, consulta la [Declaración de privacidad](#).

Al elegir Iniciar, acepta nuestros términos y condiciones y la Directiva de privacidad de Microsoft, y confirma que su dirección de correo electrónico está asociada a una organización (y no es una dirección de correo electrónico particular ni de uso personal). También acepta que un administrador de la organización pueda asumir el control sobre su cuenta y sus datos, y que su nombre y dirección de correo electrónico, así como el nombre de la organización de prueba, serán visibles para otras personas de la organización. [Obtenga más información.](#)

Iniciar ➞



Podemos invitar a más personas con e-mail institucional u omitir este paso:

Invitar a más personas

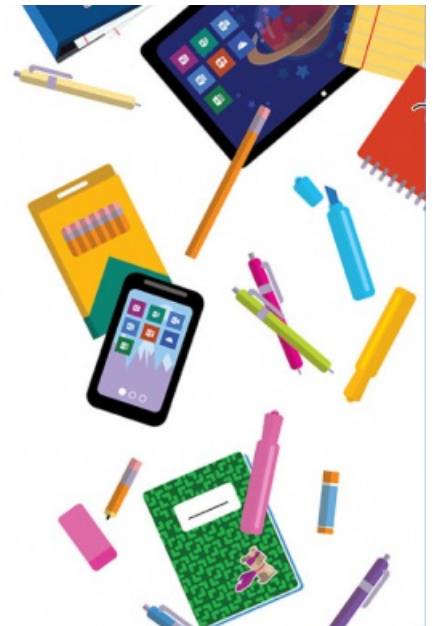
Comparta las ventajas de Office 365 y trabaje de forma conjunta en proyectos educativos. Es gratuito.

¿A quién le gustaría invitar?

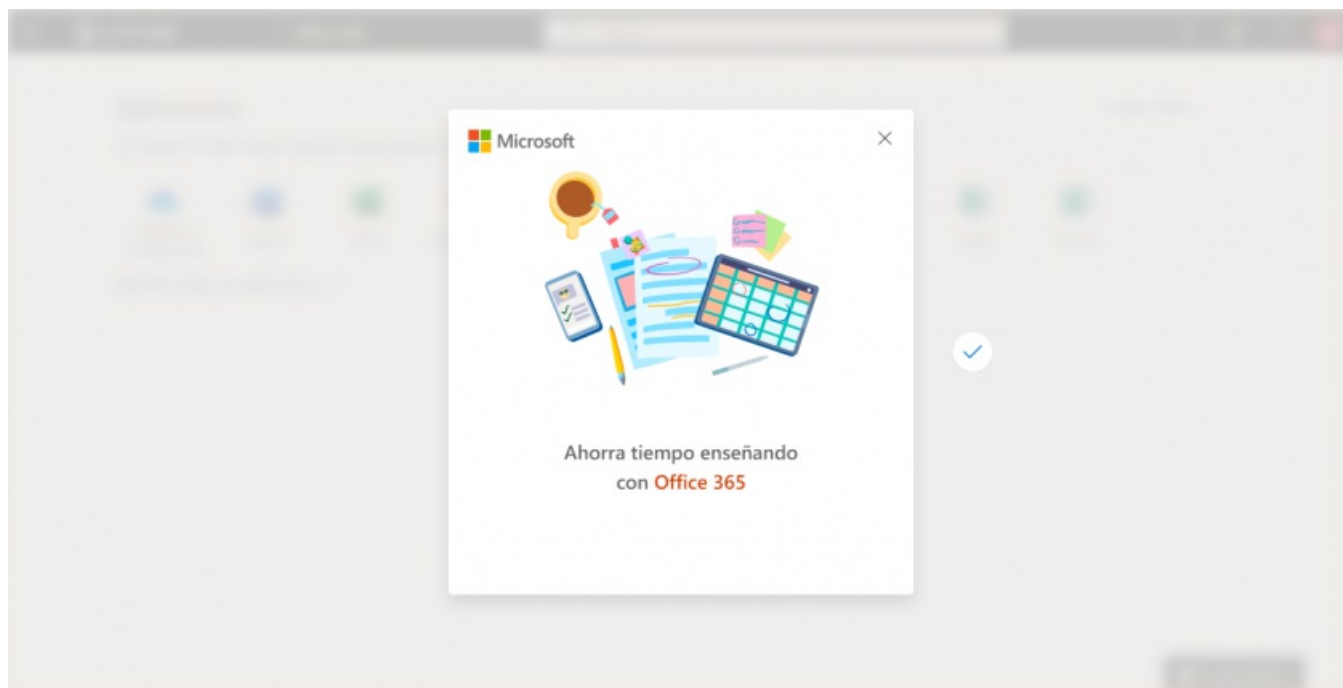
Nombre de usuario	@frba.utn.edu.ar
Nombre de usuario	@frba.utn.edu.ar
Nombre de usuario	@frba.utn.edu.ar
Nombre de usuario	@frba.utn.edu.ar
Nombre de usuario	@frba.utn.edu.ar

Enviar invitaciones ➞

[Omitir](#)



Felicitaciones !!
Ya posee una cuenta de Office 365



En el caso que el proceso no lo redireccione automáticamente
Puede entrar [aquí](#).



Ante cualquier duda o consulta comuníquese asoproteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

Zoom PRO

Descripción

Entendiendo las necesidades actuales de nuestra universidad, se amplió la capacidad para que **cada docente y trabajador de la UTN con legajo y cuenta de correo institucional** pueda acceder a una cuenta PRO educativa sin límites de tiempo, grabación en la nube y transmisión en vivo por Youtube o Facebook.

¿Cómo lo obtengo?

⚠ Este beneficio esta destinado exclusivamente a **DOCENTES y **TRABAJADORES DE UTN**.**

1. **Comunicarse con su jefe de departamento o secretaria** solicitando el acceso al beneficio. Los requisitos que deben tener para solicitar este beneficio son:

- Nombre y Apellido
- Email Institucional (@frba)
- Numero de Legajo

2. Una vez solicitado el beneficio, se gestionara el alta del servicio para su cuenta internamente. El proceso de alta no es automatico e interviene mas de un área, por lo que puede demorar.

¿Cómo Accedo?

Activar cuenta

- **Si usted ya tiene una cuenta de Zoom básica registrada con su cuenta institucional**, la cuenta se actualizara automáticamente a PRO y podrá acceder de la misma forma que lo hacia con la cuenta Zoom básica.
- **Si usted no tenia una cuenta de Zoom registrada con su cuenta institucional**, deberá realizar los pasos del [Manual de Activación de Cuenta Zoom PRO](#) una vez que le llegue el mail confirmando el alta de su cuenta Zoom PRO.

Instalar Zoom


Una vez que haya realizado la activación de la cuenta, deberá continuar con los siguientes pasos:


1. Diríjase a el [Centro de Descargas de Zoom](#) y descargue el instalador "Cliente Zoom para reuniones".
2. Una vez descargado el archivo, ejecútelo en su computadora para instalar el cliente.
3. Luego, finalizada la instalación, inicie la aplicación de "Zoom" instalada. Cuando abra la aplicación deberá iniciar sesión con su correo institucional. Para ello debe seleccionar iniciar sesión con Google como se muestra en la imagen debajo.



4. Sera redirigido al navegador donde deberá iniciar sesión con su correo institucional, y luego le pedirá dirigirse nuevamente a Zoom Meetings.

5. Una vez iniciada la sesión ya podrá hacer uso desde la aplicación de Zoom en su computadora de todas las funcionalidades de Zoom PRO.

 Si ud ya dispone del beneficio y tiene problemas para activarlo comunicarse soporte@frba.utn.edu.ar

 Todos las solicitudes deberán ser canalizados por las áreas referidas, pedidos individuales que no respeten dicho proceso serán rechazados.

Microsoft - OneDrive

 Es importante saber que solo podrás acceder a este beneficio y a sus programas via web.

Descripción

Servicio de alojamiento de archivos que se encuentra incluido dentro del Paquete Office 365.

¿Cómo lo obtengo?

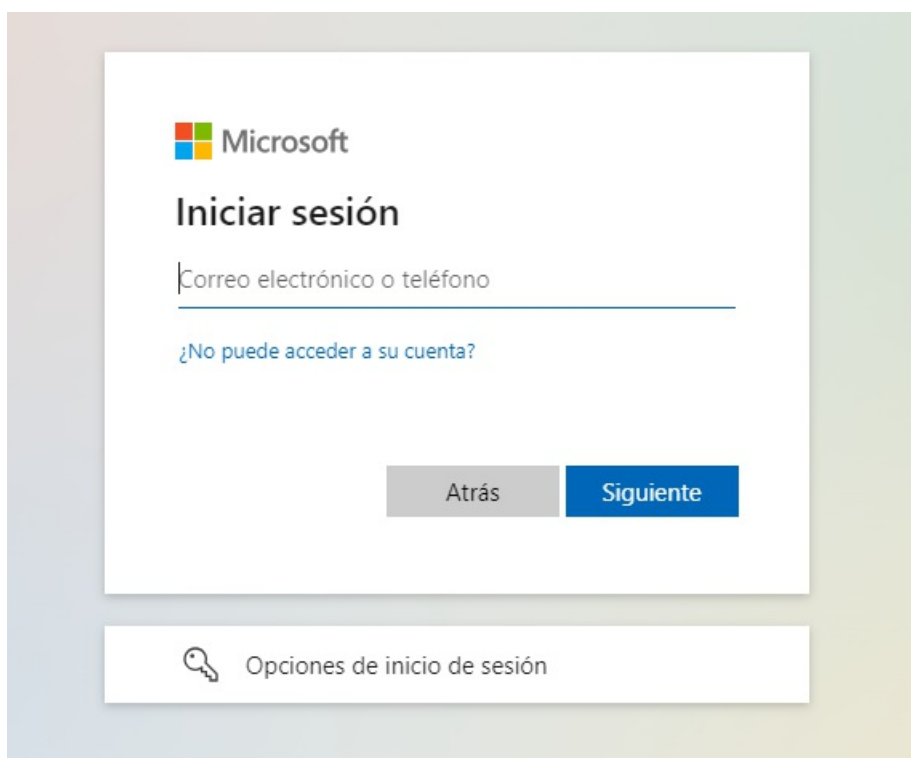
OneDrive se encuentra dentro del paquete de aplicaciones de Office 365.

Acceder [aquí](#) para obtener el beneficio del Paquete Office.

¿Cuánto espacio tengo disponible en OneDrive?

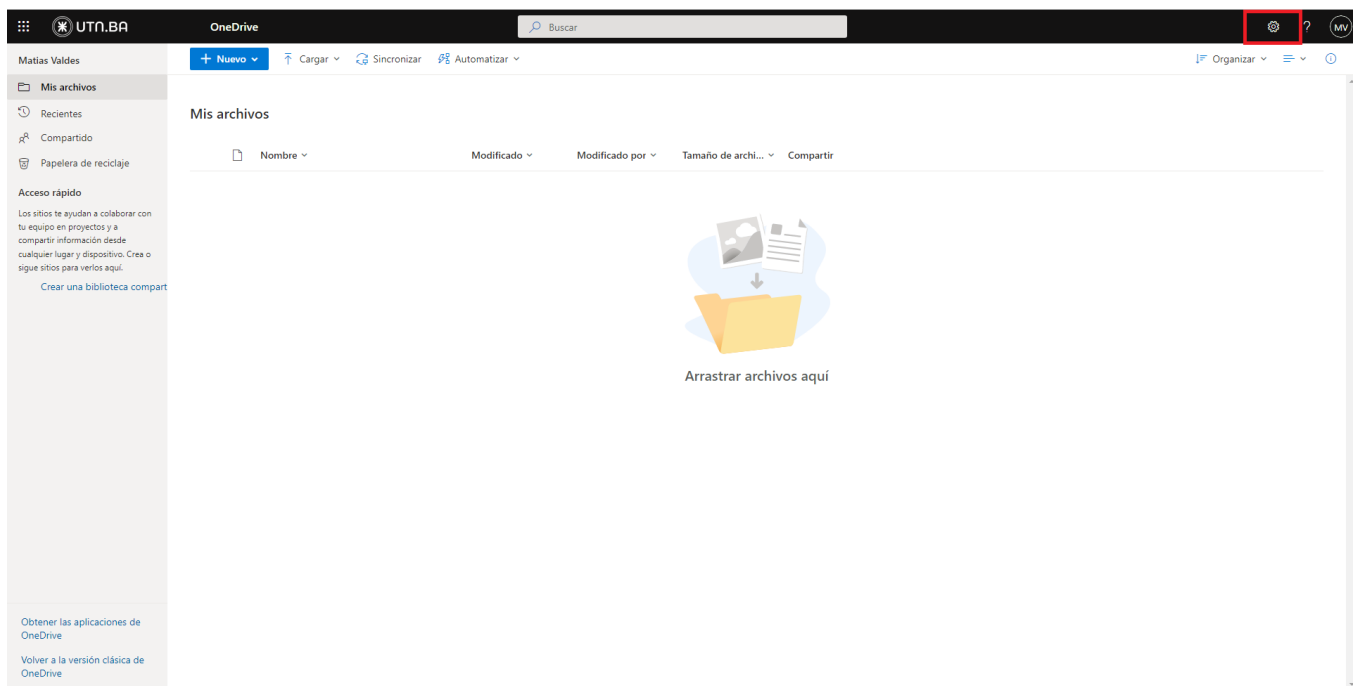
Paso 1 - Acceso

Acceder [aquí](#) e ingresar con la cuenta registrada en Microsoft.



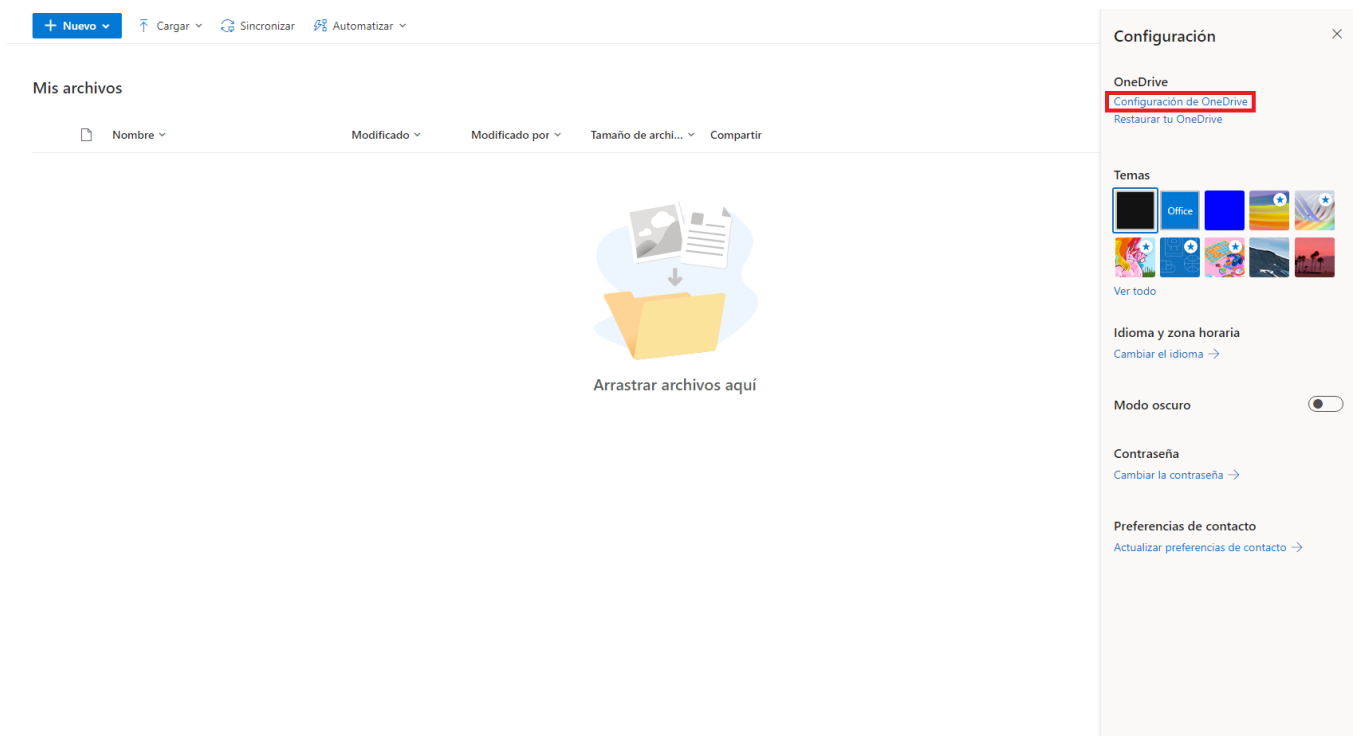
Paso 2 - Configuración

Ingresar a **configuración**, como se indica en la imagen.



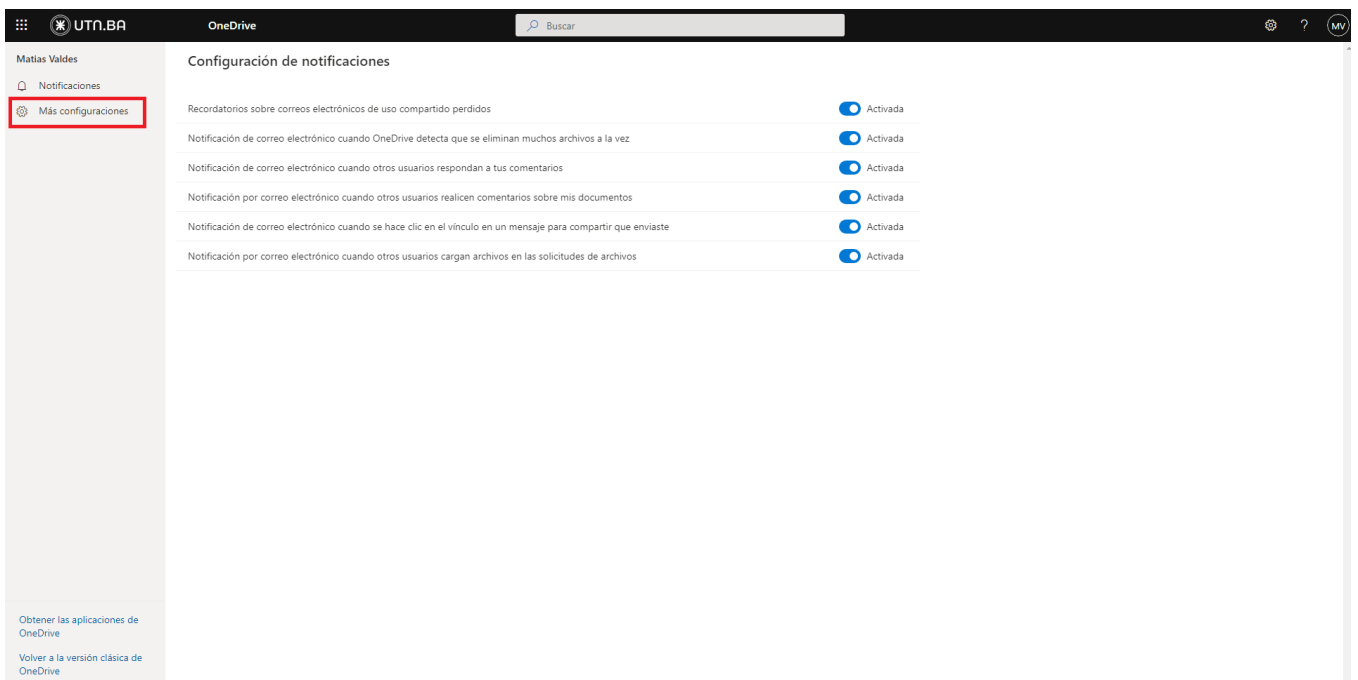
Paso 3 - Configuración de OneDrive

Ingresa a **configuración de OneDrive**.



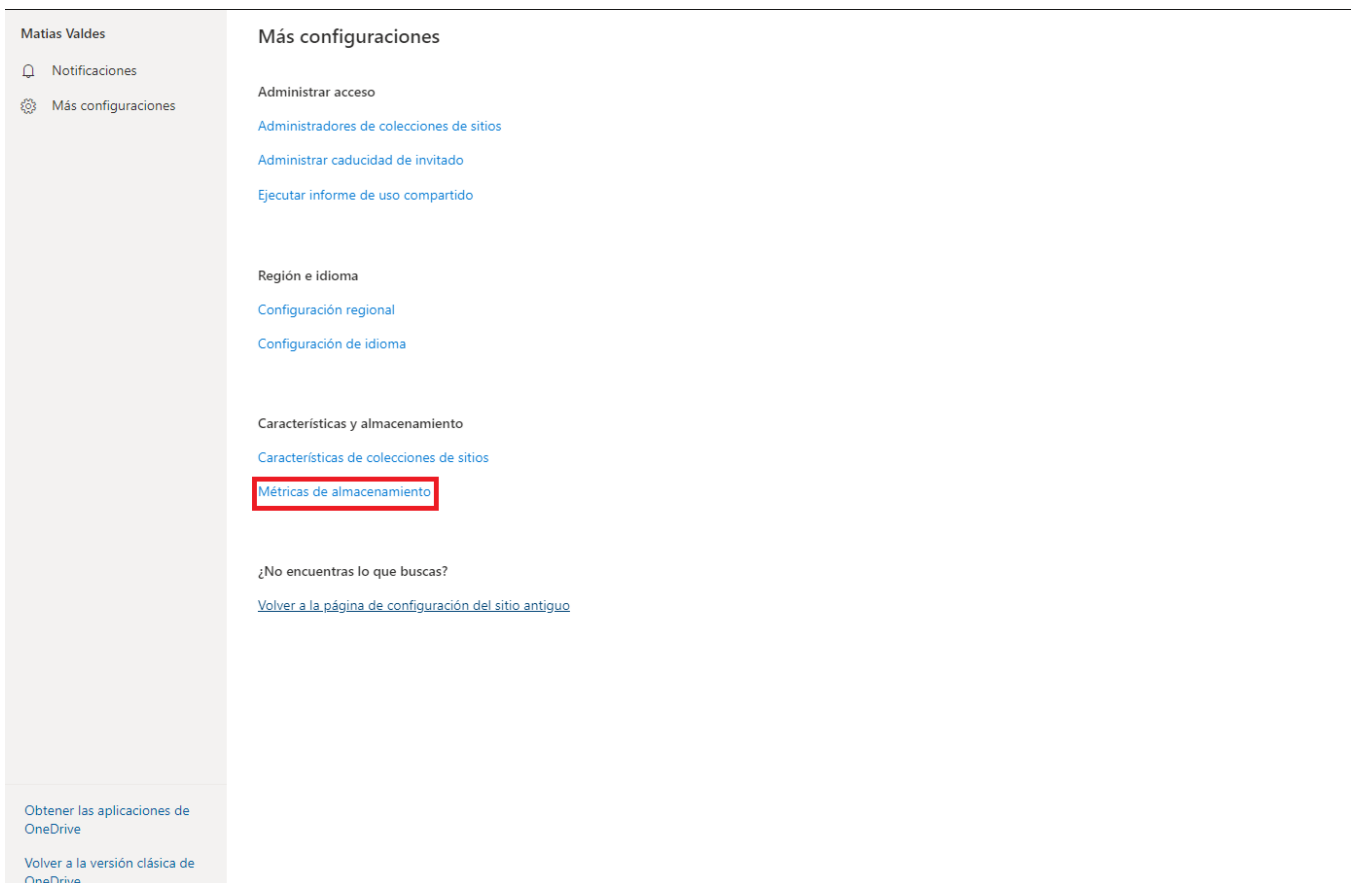
Paso 4 - Más configuraciones

Una vez allí, vamos a **más configuraciones**.



Paso 5 - Métricas de almacenamiento

Accedemos a **Métricas de almacenamiento**.



Paso 6 - Almacenamiento

Una vez allí, en la parte superior de la derecha podrá observar cuanto espacio tiene disponible en OneDrive.

Buscar todo

Acerca de mí

Personas

Aplicaciones

EDITAR VÍNCULOS

Configuración del sitio • Métrica de almacenamiento

198.5 GB de espacio disponible de 200.00 GB

Colección de sitios

Tipo	Nombre	Tamaño total	% de principal	% de cuota del sitio	Última modificación
	.catalogs	1.2 MB	77.25%	0.00%	5/19/2022 5:52 AM
	Style Library	89.3 KB	5.58%	0.00%	5/10/2022 5:41 AM
	Lists	60 KB	3.75%	0.00%	5/17/2022 11:00 AM
	Documents	49.6 KB	3.10%	0.00%	5/17/2022 11:00 AM
	Form Templates	43.7 KB	2.73%	0.00%	5/10/2022 5:41 AM
	_cts	31.6 KB	1.97%	0.00%	5/10/2022 5:41 AM
	Social	27.5 KB	1.72%	0.00%	5/10/2022 5:41 AM
	(Reference, b9985e688c75459db0b59bac6414c1df)	16.7 KB	1.04%	0.00%	5/19/2022 5:55 AM
	(Reference, 07e503dc6b914370a051830bb782501c)	16.7 KB	1.04%	0.00%	5/19/2022 5:55 AM
	Converted Forms	13.5 KB	0.84%	0.00%	5/10/2022 5:41 AM
	blog.xml	5.5 KB	0.34%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM
	default.aspx	5.2 KB	0.32%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM
	newsfeed.aspx	4.3 KB	0.27%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM
	images	< 1 KB	0.01%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM
	_private	< 1 KB	0.01%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM
	_vti_priv	< 1 KB	0.01%	0.00%	5/7/2022 10:07 PM

(Página 1 / 1)

Los valores de la tabla pueden tardar unos minutos en actualizarse y no incluir contenido en la papelera de reciclaje. Si el espacio libre que se muestra en la esquina superior derecha es inferior al esperado, vacíe la papelera de reciclaje.

Beneficios no gestionados por la FRBA

Los beneficios que nombramos a continuación no son gestionados por la Facultad Regional Buenos Aires, pero ante cualquier duda puede comunicarse con soporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

Astah

Descripción

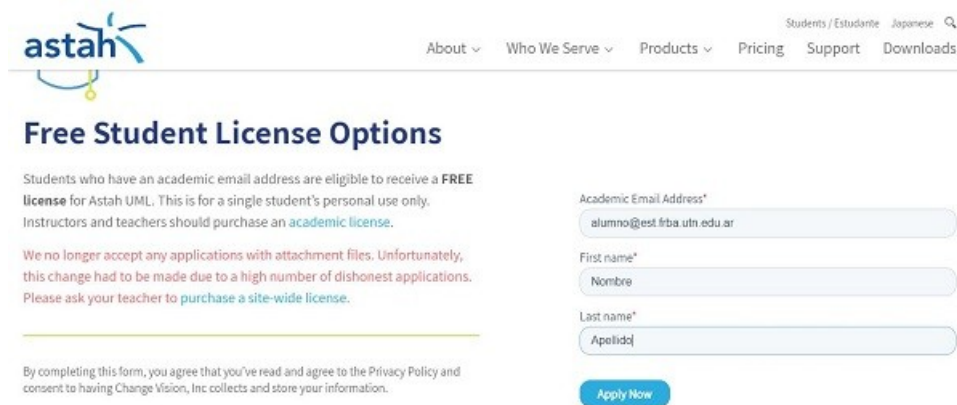
Es una herramienta de modelado UML.

Para más información ingresar a: <https://astah.net/>

¿Cómo lo obtengo?

Paso 1

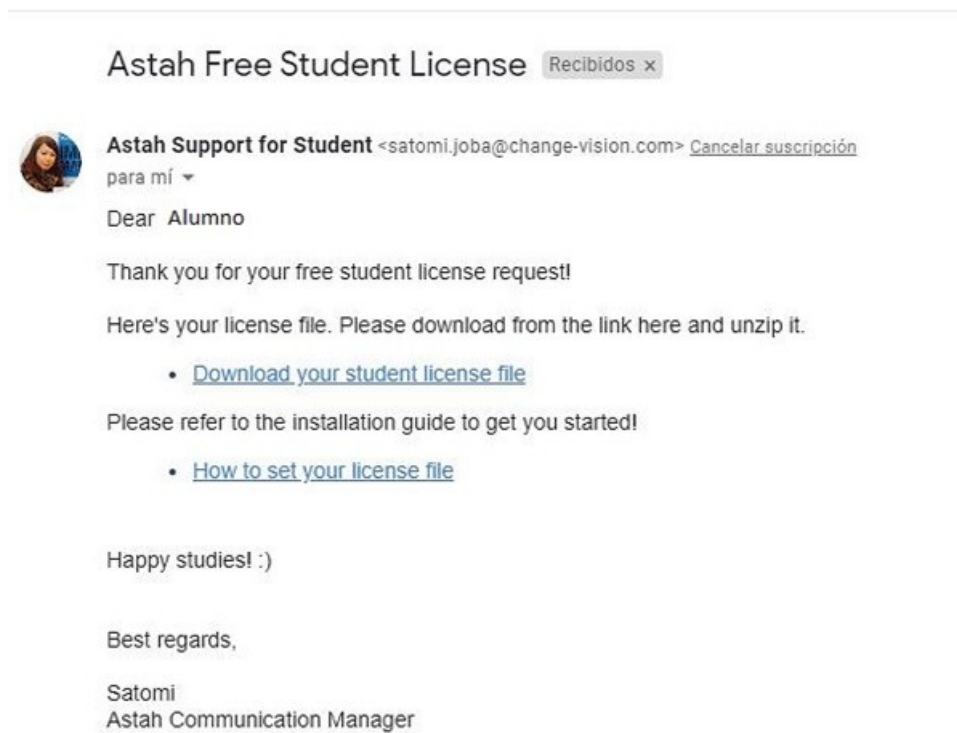
Ingresar a <https://astah.net/products/free-student-license/> y completar los datos. Luego presionar APPLY NOW



The screenshot shows the 'Free Student License Options' page on the Astah website. It includes a navigation bar with links like 'About', 'Who We Serve', 'Products', 'Pricing', 'Support', and 'Downloads'. The main content area explains that students with academic email addresses can receive a free license. It includes a form with fields for 'Academic Email Address*' (filled with 'alumno@est.frba.utn.edu.ar'), 'First name*' (labeled 'Nombre'), and 'Last name*' (labeled 'Apellido'). There is an 'Apply Now' button at the bottom right. A note mentions that the site no longer accepts applications with attachment files.

Paso 2

Debe llegar un mail a la casilla que registramos anteriormente indicando un link para descargar la licencia.



Paso 3

Descargamos la licencia en nuestra pc y ya podemos utilizarla.

Google - GSuite

Descripción

Es un servicio de Google que proporciona varios productos.

Por ejemplo:

- Drive
- Lucidhart
- Draw.io
- Chat
- Meet

Para mas información: <https://gsuite.google.es/intl/es/features/>

¿Cómo lo obtengo?

Si es alumno

Se activa el G. Suite automáticamente cuando se le brinda un usuario SInAp.

 Si presenta problemas o su beneficio no se encuentra activado: comunicarse a sosporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

Si es personal

La solicitud la debe realizar el responsable del área mediante ticket a SubTIC - DSI o enviando un correo a sosporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

¿Cómo accedo?

- Ingrese al siguiente [link](#), coloque su e-mail institucional completo (usuario@frba.utn.edu.ar) y dé click en "Siguiendo"
- Se redirigirá automáticamente a una pantalla institucional donde debe colocar nuevamente su cuenta y contraseña SInAp

Autodesk

Descripción

Autodesk Education Community brinda acceso gratuito a estudiantes y docentes a más de 60 aplicaciones completas, entre ellas, AutoCAD.

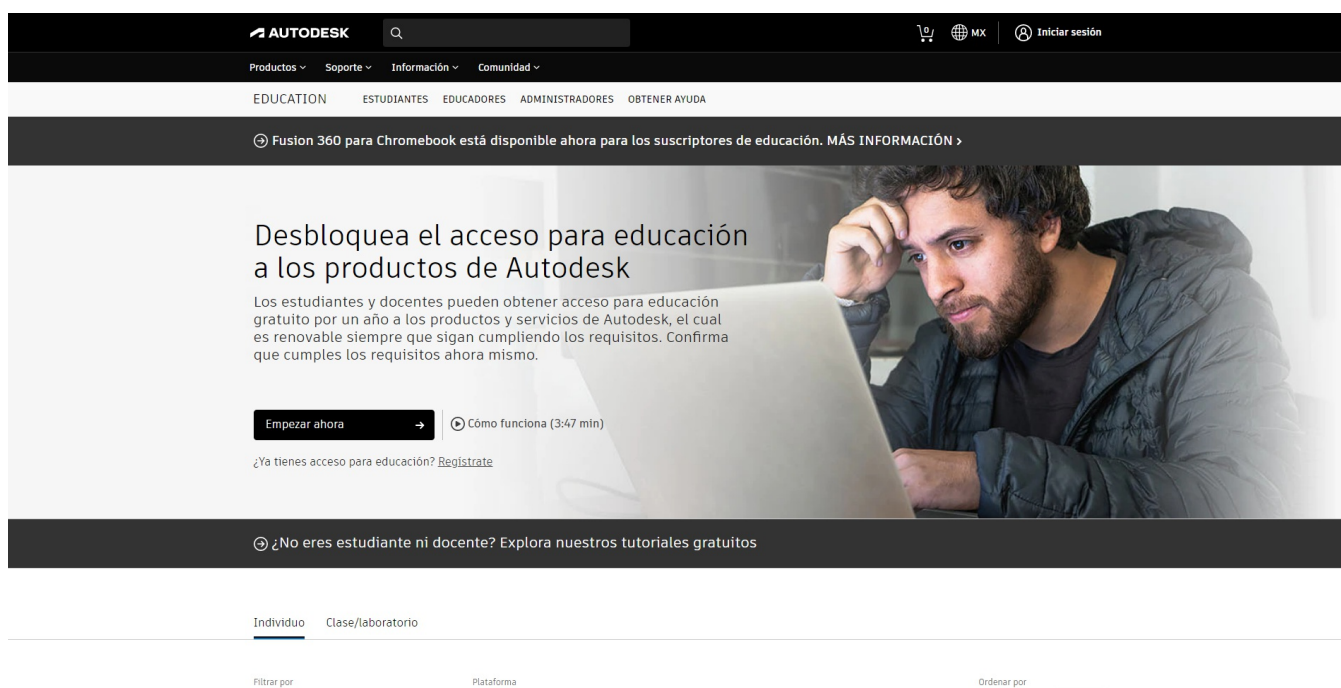
Para más información:

- <https://www.utn.edu.ar/es/secretaria-tic/licencias-de-software/tic-licencias/autodesk>

¿Cómo lo obtengo?

Paso 1 - Ingresar a la web de Autodesk

Ingresa a <https://www.autodesk.mx/education/edu-software> y seleccione "Empezar ahora".



Paso 2 - Crear una cuenta en Autodesk

Una vez que elegido el producto, debe **“Crear una cuenta”** y completar sus datos

Iniciar sesión



Correo electrónico

name@example.com

SIGUIENTE

¿NUEVO EN AUTODESK? [CREE UNA CUENTA](#)

Obtener ventajas educativas



Autodesk ofrece software gratuito a estudiantes, profesores e instituciones que cumplan los requisitos. Está preparado para proporcionar pruebas de matriculación o empleo en una [institución educativa válida](#).

País, territorio o región de la institución educativa

Argentina

Función educativa

[¿QUÉ ES ESTO?](#)

Estudiante

Tipo de institución

Universidad/Bachillerato

Fecha de nacimiento

SIGUIENTE

¿YA DISPONE DE UNA CUENTA? [INICIE SESIÓN](#)

i Cuando se le solicite un correo electrónico, utilice su cuenta institucional (@frba). Le llegará un correo de verificación a esta casilla.

Crear cuenta



Nombre

Apellido

Correo electrónico

Confirmar correo electrónico

Contraseña

☒ Acepto las [condiciones de uso de Autodesk](#) y el uso de mis datos personales conforme a la [declaración de privacidad](#) (incluidas las transferencias internacionales, como se describe en la declaración).





CREAR CUENTA

¿YA DISPONE DE UNA CUENTA? [INICIE SESIÓN](#)

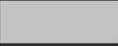
Una vez creada la cuenta, puede iniciar sesión en la web de Autodesk y continuar con la activación de sus beneficios.

Paso 3 - Desbloquear el acceso educativo a los productos de Autodesk

Vuelva a la pestaña "Obtener productos" y seleccione "Empezar Ahora".

PRUEBAS GRATUITASPRODUCTOSBUSCARMÉXICOMENÚ

EDUCACIÓNObtener productosAprender y enseñarConcursos y eventosPrepararse y sobresalirSoporteAcerca

Hola, 

Aún necesitamos confirmar si reúnes los requisitos para conseguir acceso para educación a los productos de Autodesk. [Obtén más información](#) o haz clic en Comenzar para iniciar el proceso.

EMPEZAR AHORA >

Una vez alcanzado este punto, Autodesk le solicitará validar su condición de estudiante y así confirmar que cumple con los requisitos para obtener este software educativo.

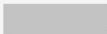
Paso 4 - Comprobar información

Se le pedirá revalidar datos personales, es importante que sus datos sean correctos. Valide que este escrito su nombre completo tal como figura en su libreta universitaria.

Comprueba tu información a continuación y haz clic en Verificar.


Debes completar correctamente todos los campos para verificar si reúnes los requisitos para acceder a los beneficios de Autodesk Educación. Gracias por ayudarnos a proporcionar herramientas de Autodesk para uso educativo legítimo en todo el mundo.

Correo electrónico


frba.utn.edu.ar

¿Dirección de correo electrónico incorrecta? [Actualizar dirección](#)

Nombre



Apellido



País o región de la institución educativa

Argentina




Tipo de institución

Universitario/educación superior

Nombre de la institución educativa

Universidad Tecnológica Nacional (Ciudad de Buenc

Fecha de nacimiento

 >  >  >

VERIFICAR >

[Cancelar](#)

Paso 5 - Adjuntar documentación que demuestre su condición de estudiante regular.


En este punto se le solicita adjuntar un documento que valide su condición de estudiante, este documento debe contener su nombre completo coincidente con la información previamente detallada, el nombre de la UTN y una fecha del periodo actual.

Se necesita documentación adicional

Carga una copia de la documentación emitida por tu institución educativa (por ejemplo, un recibo de pago de la cuota, tu identificación de estudiante o tu identificación de empleado) como prueba de que estudias, das clases o trabajas en una institución educativa calificada.

Tienes 14 días para cargar la documentación


El documento debe incluir:

1. Tu nombre legal completo 
Nota: El nombre en el documento que envías debe coincidir con este.
2. El nombre de la institución educativa en la que estás inscrito o trabajas (Universidad Tecnológica Nacional (Ciudad de Buenos Aires))
Nota: El nombre de la institución educativa en el documento que envías debe coincidir con este.
3. Una fecha dentro del período escolar actual.

Los documentos preferidos son, entre otros, los siguientes:

- Transcripción
- Carta de confirmación emitida por la institución educativa
- Una copia de tu identificación de estudiante (no se requiere identificación fotográfica)

Tipos de archivo admitidos: JPEG, PDF, PNG, GIF

 [Arrastra aquí los documentos o explora](#)

NOTA: Si cargas un documento que está borroso y no se puede leer, que no muestra tu nombre legal completo o que muestra un nombre que no coincide con el que usaste para esta cuenta de Autodesk, no podrás finalizar el proceso de verificación. No incluyas información confidencial en el documento que cargues, como números de seguro social o detalles bancarios. Asegúrate de cubrir la información confidencial antes de cargar el documento.

ENVIAR

[Cancelar](#)

Ejemplos de documentos preferidos



Expediente académico
Expediente con el nombre del alumno, el nombre del centro educativo y la fecha



Carta de confirmación emitida por el centro educativo
Membrete del centro educativo con el nombre completo del alumno o el miembro del profesorado, el nombre del centro educativo y la fecha



Identificador del centro educativo
Insignia de identificación con el nombre completo del alumno o el miembro del profesorado, el nombre del centro educativo y la fecha (no se requiere foto)



Sugerimos que en este paso adjunte una constancia de alumno regular o alguna documentación que cumpla con los requisitos pedidos. Es importante que sea documentación legible, no recomendamos fotos de la libreta universitaria.

Una vez enviada la información se le enviará un mail de confirmación a su correo personal, este proceso demora el tiempo que Autodesk necesite para validar la identidad. Es posible que demore más de 40 minutos.

Si el procedimiento resultado rechazado puede reintentarlo con otro documento adjunto.



No incluya información confidencial en el documento que cargue.

Aclaraciones

¿Quiénes pueden acceder a productos de Autodesk con una licencia educativa a través de la Comunidad de Educación?

- Los estudiantes de 13 años o más inscritos en una institución educativa calificada
- Los educadores que trabajan en una institución educativa calificada
- Las instituciones educativas calificadas que necesitan licencias multiusuario para implementaciones en salones de clases o laboratorios-

Las licencias educativas no pueden utilizarse para fines comerciales, profesionales ni otros fines lucrativos. Consulta [aquí](#) para obtener más información.

¿Cuánto demora verificar si reúno los requisitos para acceder a productos de Autodesk con una licencia educativa?

Los tiempos de verificación varían por país y región. A continuación proporcionamos una guía general:

- Verificación instantánea: inmediata
- Inicio de sesión único: inmediato
- Revisión de documentos
 - i. Clientes de Estados Unidos: en general, demora cerca de 20 minutos
 - ii. Clientes fuera de Estados Unidos: en general, dentro de las 48 horas, pero podría tardar más



Asegúrate de revisar tu carpeta de correo no deseado o SPAM.

- Solicitud para agregar una institución: en general, demora 30 días

¿Quién verifica los requisitos?

Los servicios de verificación tienen tecnología del proveedor de servicios de Autodesk, SheerID.

¿Dónde puedo encontrar más información sobre las políticas de privacidad, y de recopilación y uso de datos de Autodesk?

Consulta la [directiva de privacidad de Autodesk](#) para obtener información.

¿Cuánto dura la verificación?

El estado de verificación dura un (1) año a partir del día en que se confirma que reúnes los requisitos.

Venció mi plazo de verificación de un año. ¿Puedo renovarlo?

Sí, siempre que sigas reuniendo los requisitos para acceder a una licencia educativa. Inicia sesión en tu cuenta de Autodesk Educación para repetir el proceso para verificar que reúnes los requisitos.

Se denegó mi verificación, pero creo que hubo un error. ¿Con quién puedo comunicarme para solucionarlo?

Para obtener ayuda, comunícate con SheerID, nuestro proveedor de servicios de verificación, a través de customerservice@sheerID.com. Estarán encantados de ayudarte.



Este beneficio no es gestionado por la Facultad Regional Buenos Aires, ante cualquier duda comunicarse con sopORTEaplicaciones@frba.utn.edu.ar

GitHub

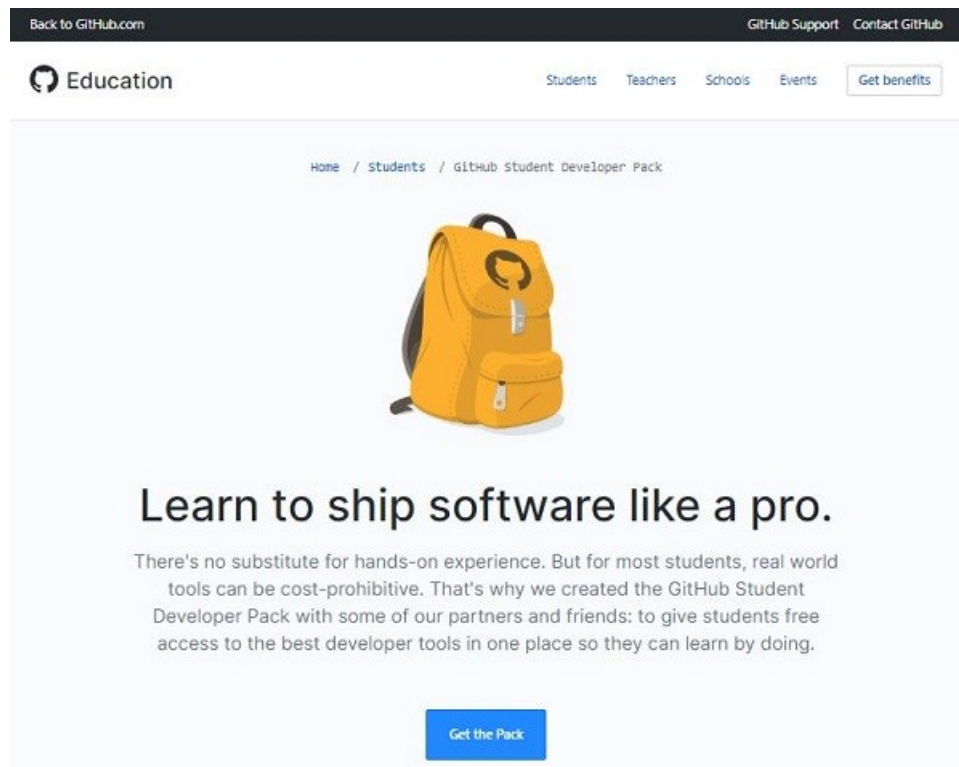
Descripción

Es un software de control de versiones de código. Para más información acceder a <https://github.com/>

¿Cómo lo obtengo?



Paso 1

Ingresar a <https://education.github.com/pack> y presionar "GET THE PACK"



Paso 2

Presionar en "CREATE AN ACCOUNT"

Sign in to **GitHub**
to continue to **GitHub Education**

Username or email address

Password [Forgot password?](#)

Sign in

New to GitHub? [Create an account.](#)

Paso 3

Completar los datos solicitados y presionar "CREATE ACCOUNT"

Create your account

Username *
AlumnoApellido ✓


Email address *
alumno@est.frba.utn.edu.ar ✓

Password *
.....

Make sure it's at least 15 characters OR at least 8 characters including a number and a lowercase letter. [Learn more.](#)

Email preferences
☒ Send me occasional product updates, announcements, and offers.

Verify your account

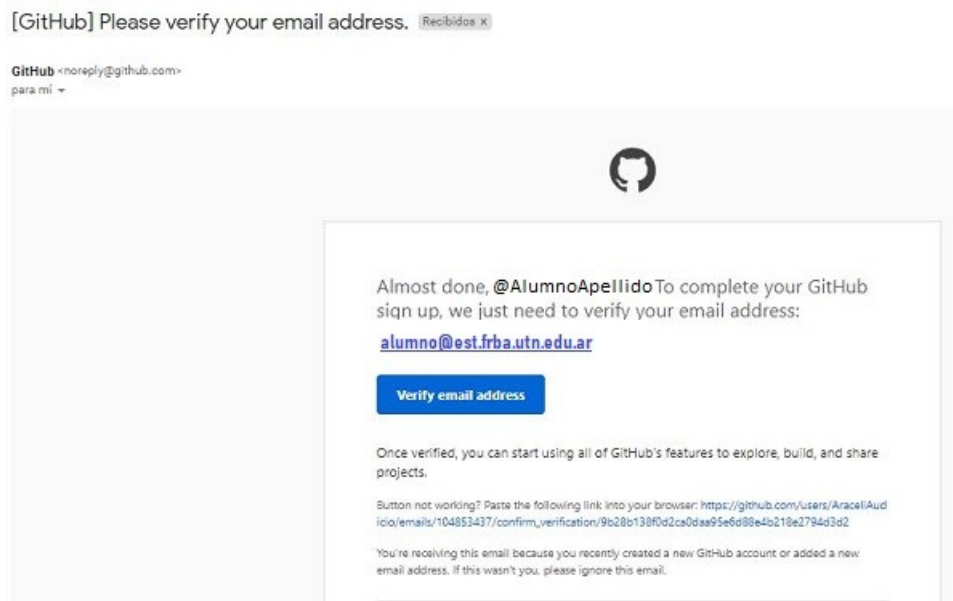


?

Create account

Paso 4

Llegará un mail al correo que registramos en el cual debemos presionar "VERIFY EMAIL ADDRESS"



Paso 5

Nos dirigirá directamente a GitHub para poder utilizarlo.


¿Qué quieres hacer primero?

Cada desarrollador necesita configurar su entorno, así que optimicemos su experiencia GitHub para usted.




Comience un nuevo proyecto
Inicie un nuevo repositorio o traiga un repositorio existente para seguir contribuyendo a él.

[Crea un repositorio](#)



Colabora con tu equipo
Mejore la forma en que su equipo trabaja en conjunto y obtenga acceso a más funciones con una organización.

[Crear una organización](#)



Aprende a usar GitHub
Comience con un curso de "Introducción a GitHub" en nuestro Laboratorio de aprendizaje.

[Comienza a aprender](#)

[Omita esto por ahora >](#)

i Este beneficio no es gestionado por la facultad, ante cualquier duda comunicarse cursoporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

Beneficios no gestionados por la FRBA

JetBrains

Descripción

Paquete de aplicaciones para programar, entre ellas, PhpStorm, PyCharm, etc

Para más información acceder a: <https://www.jetbrains.com/>

¿Cómo lo obtengo?

Para adquirir el paquete debe ingresar al siguiente link: <https://www.jetbrains.com/community/education/#students>



Este beneficio no es gestionado por la facultad, ante cualquier duda comunicarse con soporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

Lucidchart

Descripción

Es una herramienta que permite crear diagramas.

Página web: <https://www.lucidchart.com/pages/es>

Información sobre licencias: <https://www.lucidchart.com/pages/usecase/education>

Cómo lo obtengo?

1. Ingresar a: <https://lucid.app/pricing/lucidchart#/pricing>
2. Registrarse con la cuenta institucional.

✔ Ya deberías tener aplicada a tu usuario la licencia válida por un año

- Para más información sobre licencias estudiantiles: <https://lucidco.zendesk.com/hc/en-us/articles/360049831771>

Qué pasa si ya caducó mi licencia anual?

Esto se debe a que Lucidchart no renueva automáticamente las licencias si no que hay que contactarse con el área de soporte que brindan.

1. Ingresar a: <https://lucidco.zendesk.com/hc/es-419/articles/360049229652-Obtener-soporte-t%C3%A9cnico>
2. Contactarse con soporte técnico
3. Llenar formulario que ellos le brindarán
4. Esperar de 7 a 15 días a que validen su cuenta

La cuenta EDU Free y sus funcionalidades fueron modificadas por el equipo de Lucidchart.



Actualmente sólo se admiten 3 documentos editables.

Para mas información: <https://www.lucidchart.com/pages/usecase/education>



Este beneficio no es gestionado por la facultad, ante cualquier duda comunicarse con soporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar

ZW3D

Descripción

Aplicación informática de diseño asistido por ordenador para diseño y dibujo técnico en 2D y 3D. Para más información:
<https://www.zwsoft.com/>

¿Cómo lo obtengo?

Paso 1

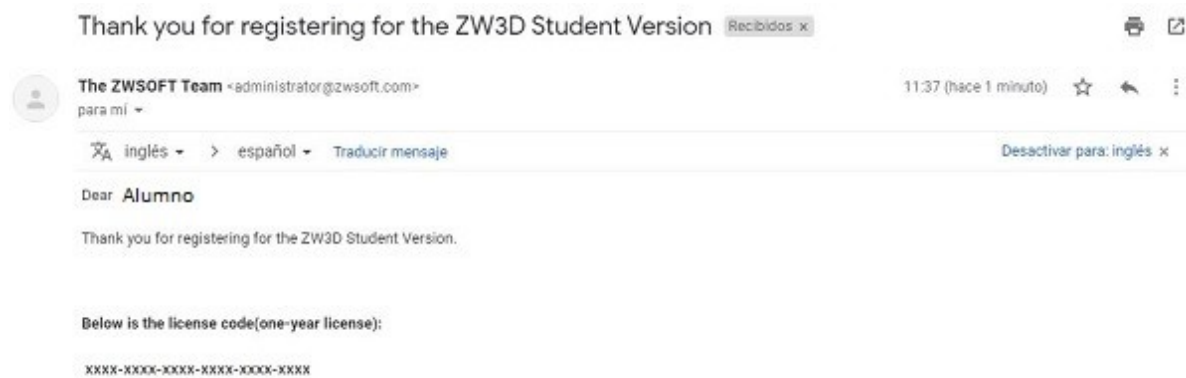
Ingresar a <https://www.zwsoft.com/zw3d/versions/student> completar los datos solicitados y presionar APPLY NOW



The screenshot shows the ZW3D website's registration page for the student version. The page has a blue header with the ZW3D logo and navigation links: ZW3D, Download, Testimonials, Support, News, Buy, and About ZWSOFT. The main content area features an illustration of a 3D design workspace on the left and a registration form on the right. The form is titled 'Free Your Design Dream' and includes the following fields: 'Nombre' (Name), 'alumno@est.frba.utn.edu.ar' (Email), 'Universidad Tecnológica Nacional' (University), 'Estudiante' (Student), and 'Argentina' (Country). Below these fields is a note '* All Fields Required' and an 'Apply Now' button. At the bottom of the form, it says 'We'll email you your growing 100% safety.'

Paso 2

Debe llegar un mail al correo registrado anteriormente con la licencia directamente para utilizar.



i Este beneficio no es gestionado por la facultad, ante cualquier duda comunicarse con soporteaplicaciones@frba.utn.edu.ar